"ЗАРЕЄСТРОВАНО"

Московська районна державна адміністрація м.Києва

"15" квітня 1997 року

Свідоцтво № 76

Голова райдержадміністрації

"ЗАТВЕРДЖЕНО"

Рішенням Загальних зборів засновників Інституту громадянського супільства

"27" лютого 1997 року

Протокол № 1

Голова Інституту

Анатолій Ткачук

СТАТУТ

громадського об'єднання

ІНСТИТУТ ГРОМАДЯНСЬКОГО СУСПІЛЬСТВА

м. Київ - 1997 рік

16.09.05

11.01.2006

24743711

27 грудня 1999

16.09.05

Державна податкова адміністрація України
Державна податкова адміністрація у Московському районі м. Києва
252033, Жилянська 23 Б, тел. 220 5660
№ 465
"15" 05 1997 р.
Підпис № 40

Інспектор Київського міського управління Пенсійного Фонду України по Московському району
«20» 06 1997 р.
№ 10719
Підпис

Державна податкова адміністрація у Печерському районі м.Києва

№ 27916

Акціонерний поштово-пенсійний банк "Аваль" України

Для довідок

***Стаття 1.* ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ.**

1. Інститут громадянського суспільства, в подальшому - "Інститут", є громадською організацією, що створена її засновниками на підставі Закону України "Про об'єднання громадян" та здійснює свою діяльність у відповідності з Конституцією, чинним законодавством України, а також цим Статутом.

2. Інститут є некомерційною неприбутковою організацією.

3. Інститут діє на засадах добровільності й рівноправності членства та на принципах самоврядування, законності та інформаційної відкритості (гласності). Інститут відкритий до вступу або співробітництва з українськими та зарубіжними громадянами, а також організаціями і підприємствами, які поділяють ідеї та завдання Інституту, а також фінансово, матеріально або інтелектуально сприяють його діяльності.

4. Метою створення Інституту є громадська діяльність, що спрямована на підтримку:

1) процесу становлення та розвитку громадянського суспільства в Україні;
2) різноманітних інтелектуальних ініціатив, соціально-політичних, соціально-культурних, дослідницьких, інформаційних та освітніх проектів і програм, спрямованих на популяризацію та впровадження в Україні засад громадянського супільства;
3) недержавних некомерційних організацій, громадських організацій та окремих громадян, що поділяють та реалізують цілі та завдання Інституту.

5. Інститут є юридичною особою згідно з законодавством України, має розрахунковий, інші рахунки в банках, в тому числі і валютний, необхідні печатки, штампи та емблему з власним найменуванням *та* іншу атрибутику.

6. Інститут діє за місцевим статусом, юридична адреса: Київ - 6, вул. П. Лумумби,4, к. 908.

***Стаття 2.* ЧЛЕНСТВО У ІНСТИТУТІ.**

1. Членами Інституту можуть бути громадяни України та інших держав, що поділяють мету та завдання Інституту, підтримують його матеріально чи організаційно. Рішення про набуття членства у Інституті новим членом, приймається Правлінням та затверджується Радою Інституту на підставі його письмової заяви.

2. Форми участі членів Інституту своїми фінансовими, матеріальними, інтелектуальними ресурсами в діяльності Інституту визначаються чинним законодавством України.

3. Члени Інституту мають право у будь-який час ознайомитися зі станом фінансових і бухгалтерських справ Інституту, використанням майна та коштів, результатами поточної громадської діяльності. Член Інституту має право у будь-який час без пояснення причин на підставі письмової заяви припинити своє членство в Інституті.

4. Члени Інституту зобов'язані дотримуватись вимог цього Статуту, а також рішень Ради та Правління з питань, що віднесені до їх компетенції.

5. Член Інституту, що порушив закон, якщо таке порушення може спричинити до втрати авторитету організації, може бути позбавлений членства в Інституті. Рішення з цього питання приймається двома третинами від загальної кількості членів Ради Інституту.

***Стаття 3*. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ІНСТИТУТУ.**

Метою діяльності Інституту як громадської організації є реалізація, через залучення матеріальних, фінансових (у національній та іноземних валютах), інтелектуальних та інформаційних ресурсів, таких основних завданнь:

1) сприяння у розробці та впровадженню в Україні різноманітних ініціатив, спрямованих на формування в Україні засад громадянського супільства;
2) проведення наукових досліджень з питань ролі і місця громадських організацій та ініціатив у розвитку України як демократичної та правової держави;
3) розробка *та* розповсюдження різноманітних аналітичних та інформаційних матеріалів, експертних оцінок тощо, як на замовлення органів державної влади, громадських організацій, фізичних та юридичних *осіб*, так і за ініціативою Інституту;
4) сприяння в розробці та прийнятті нормативно-законодавчої бази в сфері прав людини, громадських організацій, інформаційного простору та інтелектуальної діяльності, необхідних для розвитку громадянського суспільства в Україні;
5) підготовка друкованих та аудіо-візуальних матеріалів, що роз'яснюють права і свободи особи та громадянина в Україні, політичну систему та структуру влади держави, сприяють формуванню адекватного конструктивного уявлення про політичну систему України, та їх широка популяризація серед населення;
6) сприяння національним, регіональним і галузевим програмам та проектам з питань формування громадянського суспільства ;
7) проведення досліджень з питань виборчого законодавства та виборчих кампаній, роз`яснення виборцям їх прав і можливостей при проведенні виборів та обранні депутатів різних рівнів;
8) надання допомоги у підготовці кадрів до професійної кар'єри в вищих органах державної влади та місцевого самоврядування;
9) формування іміджу кандидатів на виборні посади та їх підготовка до участі в передвиборних кампаніях;
10) сприяння максимальному розширенню інформаційного забезпечення та комунікаційних можливостей своїх членів, підвищенню їхнього професійного рівня;
11) налагодження та розвиток міжнародних контактів та співробітництва своїх членів, участь у спільних проектах і програмах з іноземними та міжнародними організаціями;

12) правовий, організаційний та консультаційний захист творчих, економічних, соціальних та інших інтересів і прав своїх членів, незалежних експертів та громадських організацій, що займаються питаннями демократизації суспільства.

Стаття 4. **НАПРЯМИ ДІЯЛЬНОСТІ ІНСТИТУТУ.**

Для реалізації проголошених завдань Інститут, у встановленому законом порядку:

1) налагоджує співробітництво з українськими громадськими організаціями, фондами та центрами, підприємствами і комерційними установами, зарубіжними партнерами;
2) веде роботу по залученню фінансових, матеріальних, інтелектуальних та інформаційних ресурсів необхідних для реалізації своїх програм та проектів;
3) надає громадським об`єднанням, політичними партіям і окремим громадянам допомогу для здійснення програм, що відповідають меті та основним завданням Інституту;
4) бере участь у підготовці та проведенні конференцій, симпозіумів, круглих столів і семінарів, організовує виставки, презентації інші масові заходи;
5) здійснює чи бере участь в організації лекцій та інших освітніх заходів, виданні книг та перідичних видань, створенні телепередач і фільмів, що відповідають меті Інституту;
6) інформує українську та зарубіжну громадськість про свою діяльність;
7) через створені ним госпрозрахункові організації та підприємства, в тому числі із статусом юридичної особи, здійснює господарську та іншу комерційну діяльність, виключно для виконання статутних завдань і цілей Інституту;
8) здійснює іншу, не заборонену законом, діяльність у відповідності з статутними завданнями Інституту та чинним законодавством України.

Стаття 5. **ОРГАНІЗАЦІЙНА СТРУКТУРА ІНСТИТУТУ.**

1. Інститут самостійно визначає свою внутрішню організаційну структуру і може засновувати, у встановленому порядку, свої відділення та групи сприяння діяльності Інституту, які забезпечують виконання його статутних завдань.

2. Відділення та групи сприяння Інституту легалізуються шляхом повідомлення. Положення про діяльність відділень приймаються їх вищими керівними органами та затверджуються Радою Інституту.

3. Відділення Інституту, після їх реєстрації, у встановленному порядку набувають статус юридичної особи.

Стаття 6. **КЕРІВНІ ОРГАНИ ІНСТИТУТУ.**

Керівними органами Інституту є:

1. Рада (загальні збори) Інституту.
2. Правління.
3. Голова Інституту.

Стаття 7. **РАДА ІНСТИТУТУ.**

1. Рада (загальні збори) Інституту, в подальшому - "Рада", є його вищим керівним органом. Рада скликається один раз на півріччя, а у разі необхідності, на підставі рішення Правління або якщо цього вимагає не менше 1/3 членів Інституту, - позачергово. Час і місце проведення Ради визначаються Правлінням.

2. Рада складається з усіх членів Інституту та правомочна приймати рішення за наявності на її засіданні не менше половини від повного складу членів Інституту.

3. До компетенції Ради відноситься будь-яке питання діяльності Фонду за винятком питань, віднесених до виключної компетенції Правління.

4. До виключної компетенції Ради Інституту належить:

1) затвердження Статуту Інституту, а також змін та доповнень до нього,внесених Правлінням;
2) обрання та звільнення з займаних посад Голови, його заступника та членів Правління Інституту та Ревізійної комісії;
3) заслуховування, обговорення та затвердження звітів Голови ,Правління Інституту та Ревізійної комісії;
4) визначення, відповідно до статутних мети й завдань, стратегії діяльності Інституту;
5) затвердження рішення Правління про прийняття до Інституту нових членів.

4. Рішення Ради ухвалюються двома третинами голосів від кількості присутніх членів, а з питань змін та доповнень до Статуту та виключення з членів Інституту - від загальної кількості членів.

Стаття 8. **ПРАВЛІННЯ ІНСТИТУТУ.**

1. Правління Інституту, в подальшому - "Правління", є керівним органом Інституту між засіданнями Ради, що здійснює загальне керівництво та контроль за функціонуванням Інституту на період між засіданнями Ради.

2. Правління Інституту складається не більш як з 9 членів Інституту. Правління обирається Радою Інституту. Члени правління з числа засновників складають не менше половини Правління.

За посадою до його складу входить Голова Інституту, який одночасно очолює Правління.

3.До виключної компетенції Правління Інституту відноситься:

1) здійснення рішень Ради, що відносяться до їх компетенції;
2) здійснення загального керівництва діяльністю Інституту;
3) затвердження балансів, планів, звітів та інших документів;
4) заслуховування та затвердження звітів Голови та керівників відділень Інституту;
5) прийняття рішення про створення та ліквідацію відділень Інституту, підприємств, установ і організацій, заснованих Інститутом, затвердження та внесення змін до штампів, бланків та іншої атрибутики ;
6) надання Ревізійній комісії за її вимогою необхідної інформації про діяльність Інституту;
7) внесення змін та доповнень до Статуту з наступним їх затвердженням Радою;
8) прийняття рішення про початок нових видів діяльності Інституту;
9) затвердження звітів про бюджет Інституту;
10) призначення за поданням Голови, виконавчої дирекції Інституту та затвердження Положення про її діяльність;
11) визначення часу і місця проведення Ради та формування її порядку денного;
12) затвердження звітів виконавчої дирекції;
13) здійснення інших функцій, які не відносяться до виключної компетенції Зборів.

4. Правління збирається на свої засідання не менше одного разу на місяць, а в разі необхідності, на спеціальні засідання. Правління прагне до ухвалення всіх рішень консенсусом, а у разі його відсутності приймає рішення простою більшістю голосів від загальної кількості членів Правління. При рівності голосів прийнятим вважається те рішення, за яке проголосував Голова Інституту.

***Стаття 9.* ГОЛОВА ІНСТИТУТУ.**

1. Голова Інституту обирається Радою терміном повноважень у 2 роки із складу засновників. Голова може бути звільнений з своєї посади достроково рішенням Ради, за яке проголосували дві третини від загального складу членів Інституту.

2. Голова Інституту:

1) очолює Правління, скликає його засідання і пропонує порядок денний його роботи;
2) представляє Інститут у стосунках з державними та громадськими органами як в Україні, так і за її межами;
3) готує до розгляду Правлінням питання про форми й обсяги матеріального і фінансового забезпечення проектів та програм, що здійснюються чи підтримуються Інститутом;
4) представляє на затвердження Правління проекти поточного бюджету та інформує про хід його виконання;

5) представляє на затвердження Правління кандидатуру Виконавчого директора, структуру та кандидатури до виконавчої дирекції Інституту;

6) здійснює оперативний нагляд за діяльністю персоналу Інституту;

7) має право підпису фінансових документів, як перша особа;

8) без доручення укладає угоди та здійснює інші юридичні акти від імені Фонду;

9) виконує інші функції, які не відносяться до компетенції Зборів та Ради Фонду.

3.Повноваження Голови Інституту, у разі неможливості тимчасово виконувати свої повноваження із-за хвороби чи відсутності, можуть бути ним передані заступнику Голови. Голова може у будь-який час відновити виконання своїх повноважень шляхом офіційного повідомлення про це свого заступника, членів Правління та Виконавчого директора.

Стаття 10. **ВИКОНАВЧА ДИРЕКЦІЯ ІНСТИТУТУ.**

1. Структура та склад виконавчої дирекції (штатного персоналу) Інституту формується з метою ефективної реалізації його статутних мети та завдань .

2. Виконавчий директор Інституту, в подальшому - "Виконавчий директор", признача-ється на посаду Головою Інституту, після затвердженням його кандидатури Правлінням, з терміном повноважень в 1 рік. У разі необхідності Правління, за ініціативою Голови, може прийняти рішення про дострокове звільнення з посади Виконавчого директора.

3. Виконавчий директор очолює штатний персонал Інституту і у своїй діяльності підзвітний Правлінню та Голові Інституту.

4. Виконавча дирекція здійснює діяльність, у повній відповідності з положеннями цього Статуту та Положення про виконавчу дирекцію, рішеннями керівних органів Інституту. Кандидатури до штатного персоналу добираються Виконавчим директором на контрактній основі за дорученням Голови і підлягають затвердженню Правлінням.

Стаття 11. **РЕВІЗІЙНА КОМІСІЯ.**

1.Ревізійна комісія обирається Радою Інституту.

2. Головою і членом Ревізійної комісії не може бути член Правління.

3. Ревізійна комісія здійснює контроль за діяльністю Голови та виконавчої дирекції по дотриманню ними вимог Статуту і виконанню рішень Ради та правління; ревізує фінансову діяльність, правильність виконання бюджету Інституту, в т.ч. сплату, обсяг та використання членських внесків, доходів від господарської діяльності підприємств Інституту, пожертвувань та цільових внесків від організацій та громадян

4. Ревізійна комісія представляє Раді звіт про результати перевірки у відповідності з правилами та порядком ведення фінансової звітності та бухгалтерського обліку, встановленими діючим законодавством. Персонал Інституту зобов`язаний своєчасно забезпечити Ревізійну комісію необхідною інформацією та документами.

5. Ревізія фінансово-господарської діяльності Інституту провадиться не рідше одного разу на рік.

Стаття 12. **КОШТИ ТА МАЙНО ІНСТИТУТУ.**

1. Кошти та майно Інституту утворюються за рахунок:

1) внесків засновників та членів Інституту, добровільних пожертвувань фізичних та юридичних осіб, у тому числі нерезидентів;
2) надходжень в результаті здійснення господарської та іншої комерційної діяльності створених ним госпрозрахункових установ та організацій, заснованих підприємств із статусом юридичної особи;
3) інших не заборонених законом надходжень.

2. Для забезпечення своєї статутної діяльності Інституту може мати у своїй власності будинки, споруди, обладнання, майно спеціалізованого призначення, транспортні засоби, грошові кошти, в тому числі в іноземній валюті, цінні папери, інше майно.

3. Кошти та майно Інституту використовуються виключно для виконання його статутних мети та завдань.

4. Інституту веде бухгалтерський облік та звітність у порядку передбаченому чинним законодавством України.

5. Інститут не несе відповідальності по майнових зобов'язаннях своїх відділень та інших створених ним юридичних осіб, так само як останні не несуть відповідальності по майнових зобов'язаннях Інституту, якщо інше не обумовлено відповідними угодами.

Стаття 13. **ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ІНСТИТУТУ.**

1. Припинення діяльності Інституту може бути здійснено шляхом його реорганізації або ліквідації, за рішенням Ради, що ухвалюється більшістю у дві третини від повного складу членів Інституту, або за рішенням суду.

2. При реорганізації Інституту всі його права та обов'язки переходять до правонаступ-ника(ів), що визначається рішенням Ради. При ліквідації Інституту його майно не може бути розподілено між членами Інституту і підлягає використанню виключно на цілі означені в цьому Статуті, або інші благодійні цілі, на підставі рішення Ради або передається в доход держави.

3. Інформація про ліквідацію/реорганізацію Інституту друкується у пресі.

Стаття 14. **МІЖНАРОДНІ ЗВ'ЯЗКИ ІНСТИТУТУ.**

1. Інститут може вступати в міжнародні громадські (неурядові) організації, підтримувати прямі міжнародні контакти і зв'язки, укладати відповідні угоди, а також

брати участь у здійсненні заходів, що не суперечать міжнародним зобов'язанням України.

Стаття 15. **ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ.ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН У СТАТУТ.**

1. Цей Статут діє безстроково до моменту припинення діяльності Інституту на умовах Статті 12 цього Статуту.

2. Зміни і доповнення до Статуту вносяться Правлінням і затверджуються Радою Інституту.

3. Повідомлення реєструючих органів про зміни у Статуті для державної реєстрації цих змін, подання необхідних звітних документів, здійснюється Правлінням, відповідно до вимог, порядку та строків визначених законодавством України.

4. Місцезнаходження Інституту: Україна, м.Київ, вул. Патріса Лумумби, 4.

"ЗАРЕЄСТРОВАНО"
Голосіївське районне
управління юстиції м. Києва
"29" липня 2005 р.
Начальник управління
_____ А. Назарчук

"ЗАТВЕРДЖЕНО"
Радою Інституту
Протокол № 1
від 11 травня 2005 р.
Голова Інституту
_____ А.Ф. Ткачук

ЗМІНИ ТА ДОПОВНЕННЯ
до Статуту громадської організації "Інститут громадянського суспільства"

1. Пункт 6 статті І Статуту "Інституту Громадянського Суспільства": 6. місцезнаходження Інституту: Київ-6, вул. П. Лумумби, 4, к. 908 замінити на: 6. місцезнаходження Інституту: 01103 Україна, м. Київ, б. Дружби народів, 22, к. 21;
2. Доповнити статтю 1 Статуту "Інституту Громадянського Суспільства" пунктом 7 наступного змісту:
"7. Назва організації:
1) українською мовою – Інститут громадянського суспільства;
2) англійською мовою – Civil Society Institute;
3) російською мовою – Институт гражданского общества"
3. Пункт 8 статті 4 Статуту "Інституту Громадянського Суспільства" викласти у такій редакції: "8. Готує проекти нормативно-правових актів в галузі місцевого самоврядування, громадянського суспільства, прав людини, експертизи та громадське обговорення проектів у цих сферах, підготовлених іншими суб'єктами";
4. Підпункт 3 пункту 1 статті 12 Статуту "Інституту Громадянського Суспільства" викласти у такій редакції: "3) надходжень, передбачених податковим законодавством для неприбуткових організацій, отримання яких не веде до втрати ознак неприбутковості";
5. Пункт 4 статті 15 Статуту "Інституту Громадянського Суспільства": 4. місцезнаходження Інституту: Київ-6, вул. П. Лумумби, 4, к. 908 замінити на: 4, місцезнаходження Інституту: 01103 Україна, м. Київ, б. Дружби народів, 22, к. 21.

Київ 2005

ГМУС Держкомстату України
Включено /внесено зміни/
до ЄДРПОУ
Ідентифікаційний код 24743714
"16" 09 2005 р.
11.01.2006

ів

11 травня 2005 року, я, Щербак Т.В., приватний нотаріус Київського міського нотаріального округу, засвідчую справжність підписів гр. Ткачука Анатолія Федоровича, гр. Нечипоренка Олександра Лавровича, гр. Вовка Віктора Івановича, гр. Лапіна Євгена Васильовича, гр. Піскуна Олександра Ілліча, гр. Ткаченка Володимира Анатолійовича, які зроблено в моїй присутності.

Особу гр. Ткачука А.Ф., Нечипоренка О.Л., Вовка В.І., Лапіна Є.В., Піскуна О.І., Ткаченка В.А., котрі підписали документ, встановлено.

Зареєстровано в реєстрі за № **5195, 5196, 5197, 5198, 5199, 5200**

Мотивуючі підстави: за домовленістю.

Приватний нотаріус

Міністерство юстиції України
Київський міський нотаріальний округ
Приватний нотаріус
ЩЕРБАК ТЕТЯНА ВОЛОДИМИРІВНА